



## **\* \* CCA 発行について \* \***

CCA (Cargo Charges Correction Advice) の発行は、下記の方法でも可能ですので、是非ご利用下さい。

- ① 別紙 CCA の書式(エクセルファイル)に必要事項をご記入下さい。
- ② CCA ご記入後、下記の弊社メールアドレス(各支店宛)にエクセルファイルを添付して送信して下さい。  
**※PDF ファイルには変換しないで下さい。**
- ③ 内容を確認後、担当者より CCA 控えを送信元へ返信致します。

### **【 CCA 専用書式 】**

東日本地区 : CASSlink で Online Correction Request をお願い致します。

大阪地区 : [http://www.thaiair.co.jp/cargo/products/xls/osa\\_cca.xls](http://www.thaiair.co.jp/cargo/products/xls/osa_cca.xls)

名古屋地区 : [http://www.thaiair.co.jp/cargo/products/xls/ngo\\_cca.xls](http://www.thaiair.co.jp/cargo/products/xls/ngo_cca.xls)

福岡地区 : [http://www.thaiair.co.jp/cargo/products/xls/fuk\\_cca.xls](http://www.thaiair.co.jp/cargo/products/xls/fuk_cca.xls)

### **【 CCA 専用メールアドレス及び連絡先 】**

大阪地区 : [osafwx@thaiair.co.jp](mailto:osafwx@thaiair.co.jp) 又は [yfujii@thaiair.co.jp](mailto:yfujii@thaiair.co.jp)

名古屋地区 : [ngocgo@thaiair.co.jp](mailto:ngocgo@thaiair.co.jp)

福岡地区 : FAX 092-734-6412

タイ国際航空 貨物部

2011/03/29